

Башкортостан Республикаһы Салауат районы
Муниципаль районы Йыланыш ауылы төп дөйөм белем биреу
мәктәбе муниципаль дөйөм белем биреу бюджет
учреждениһы
452495, Йыланыш ауылы
Үзәк урамы, 54
Тел. 2-64-37



Муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение основная общеобразовательная школа
с.Еланыш МР Салаватский район Республики
Башкортостан
452495, с.Еланыш,
ул. Центральная, 54
Тел. 2-64-37

ПРИКАЗ № 28 «р»

По МОБУ ООШ
с.Еланыш

от «05» марта 2021г.

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 26.02.2021 г №271 «Об организации проведения Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах 2021 году», во исполнении приказа МКУ Салаватский РОО от 26.02.2021г № 64 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году»
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в образовательных организациях муниципального района Салаватский район реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с планом графиком проведения ВПР с 1 марта по 21 мая 2021 года.
2. В рамках подготовки к проведению ВПР
 - 2.1. Назначить ответственным организатором – специалиста, ответственного за проведение ВПР в образовательной организации заместителя директора по УВР Брагину Н.И.;
 - 2.2. Организаторами в аудитории назначить следующих учителей – предметников (согласно графика): Хужину Г.И., Храмцову О.Л., Ахматову В.В., Вахитову Г.Т., Мухамедьярову Л.А.;
 - 2.3. Ответственными наблюдателями из состава родителей назначить Брагину Н.В., Булатова А.В.
3. Брагиной Н.И.:
 - 3.1. обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

- 3.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 3.3. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4–8, 10–11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР.
- 3.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 3.5. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- 3.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
- 3.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 3.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР.
- 3.9. Получить в личном кабинете в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР.
- 3.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 3.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 3.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
- 3.13. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.
- 3.14. Обеспечить организацию и проведение ВПР в образовательной организации, реализующий программы начального общего,

основного общего образования, в соответствии с Порядком проведения ВПР 2021.

3.15. Организовать видеонаблюдение в аудиториях проведения ВПР, обеспечить хранение видеозаписи в течении 1 года;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.П.Брагин.



По МБОУ ООШ

с.Елшан

Об организации и проведении Всероссийских
проверочных работ в 2021 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 26.02.2021 г. №271 «Об организации проведения Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах 2021 году» на основании приказа МКУ Салаватский РОО от 26.02.2021г. № 54 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году» приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в образовательных организациях муниципального района Салаватский район реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с планом графиком проведения ВПР с 1 марта по 21 мая 2021 года.
2. В рамках подготовки к проведению ВПР:
 - 2.1. Назначать ответственным организатором – специалистом, ответственным за проведение ВПР в образовательной организации заместителем директора по УВР Брагину Н.И.;
 - 2.2. Организаторами в аудитории назначить следующих учителей – предметников (согласно графику): Хужану Г.И., Храмцову О.Л., Ахматову В.В., Вахитову Р.Т., Мухамедьярову Л.А.;
 - 2.3. Ответственными наблюдателями из состава родителей назначить Брагину Н.В., Булатова А.В.
3. Брагину Н.И.:
 - 3.1. обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fio.ed.gov.ru>), раздел «Обмен данными», получение логина и пароля доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа ОО – участника ВПР, получение инструктивных материалов.